

Office 365 und PeP-Cloud

Alle SchülerInnen und LehrerInnen die über einen PeP-Account verfügen, dürfen Programme, welche Microsoft im Rahmen von **Office 365** zur Verfügung stellt, auf maximal fünf eigenen Endgeräten **kostenlos** installieren. Zudem können alle PeP-Teilnehmer ihre Dokumente über die sogenannte **PeP-Cloud** verwalten. Inhalte können somit von zu Hause aus hoch- und heruntergeladen werden.

Office 365

Um die Office 365-Programme herunterzuladen, gibt man über einen Browser die Adresse

<https://portal.office.com>

ein. Als Anmeldenamen gibt man dort folgende Adresse ein

vorname.nachname@hansa-macht-schule.de

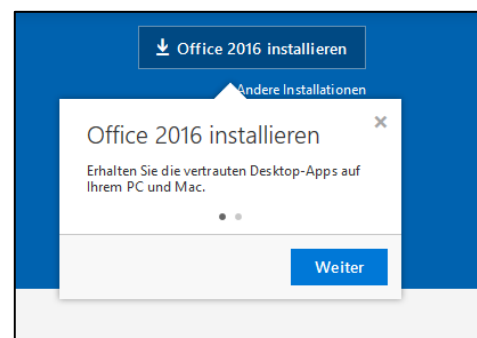
z.B.

elmar.fehmel@hansa-macht-schule.de

Klickt man anschließend mit der Maus in das Feld „Kennwort“, erfolgt eine Umleitung auf eine Webseite des Kreises Unna.

Hier meldet man sich nun mit seiner „hansa-macht-schule“-Email-Adresse **oder** dem PeP-Benutzernamen sowie dem individuellen PeP-Kennwort an.

Auf der nun sichtbaren Webseite kann die aktuelle Office-Version (zzt. Office 2016) auf dem eigenen, aktuellen Endgerät installiert werden.

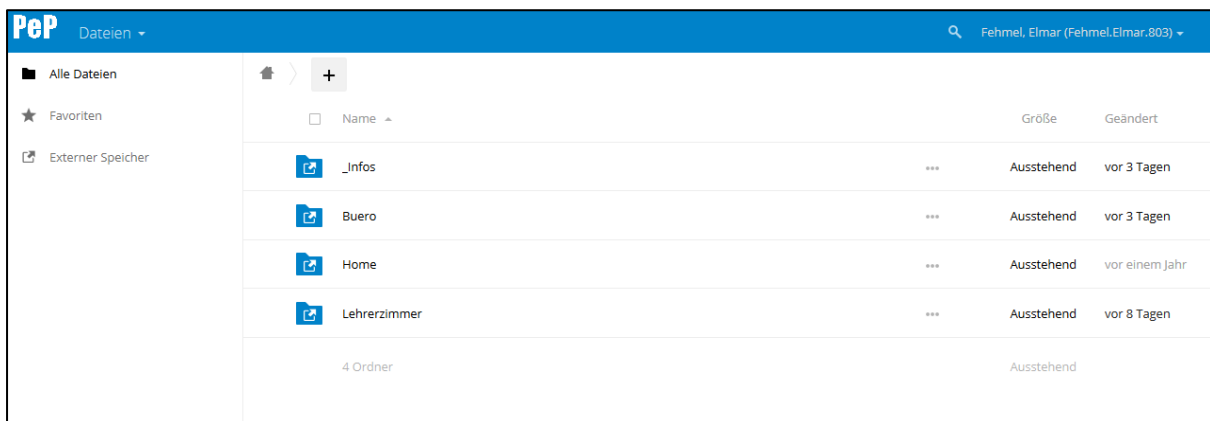


PeP-Cloud

Über die Webadresse

<https://pep.kreis-unna.de:444/>

erreicht man die Anmeldemaske zur PeP-Cloud. Nach Eingabe der individuellen PeP-Zugangsdaten gelangt man auf einen Dateimanager. Dort können alle PeP-Dokumente hoch- und heruntergeladen werden.



Über den den Ordner „Home“ erreicht man sein persönliches Verzeichnis. Dateien können durch Anklicken geöffnet werden. Nach Drücken des „+“-Buttons können veränderte oder neu gestaltete Dokumente in die Cloud hochgeladen werden.

